

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ODKRYWCÓW POLKIEJ MIEDZI W CHOCIANOWIE
KLASY 4 - 8

I. INFORMACJE OGÓLNE

1/ Przedmiot: język obcy nowożytny nauczany jako pierwszy II.1

Język angielski

2/ Podstawa programowa:

Klasa IV – VIII – Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej.

3/ Program:

Klasy IV-VIII: Melanie Ellis, Anna Rak: Program nauczania języka angielskiego w klasach 4-8 szkoły podstawowej. Wydawca: Oxford University Press

4/ Podręcznik:

Klasa IV: Sarah Phillips and Diana Anyakwo Konsultacja: Małgorzata Tetiurka, Diana Pye, Jessica Finnis: Link dla klasy IV, Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o. Nr dopuszczenia: 1089/1/2020

Klasa V: Sarah Phillips and Jessica Finnis. Konsultacja: Małgorzata Tetiurka, Diana Pye, Jessica Finnis. Link dla klasy V. Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o. Nr dopuszczenia: 1089/2/2021

Klasa VI: Sykvia Wheeldon, Teresa Payman. Konsultacja: Małgorzata Tetiurka, Diana Pye, Jessica Finnis. Link dla klasy VI, Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o. Nr dopuszczenia: 1089/3/2022

Klasa VII: Diana Pye, Jessica Finnis Konsultacja: Małgorzata Tetiurka, Diana Pye, Jessica Finnis. Link dla klasy VII, Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o. Nr dopuszczenia: 1089/4/2020

Klasa VIII: Paul Kelly, Teresa Payman. Konsultacja Małgorzata Tetiurka. Link dla klasy VIII, Wydawca Oxford University Press Polska Sp. z o.o. Nr dopuszczenia: 1089/5/2021

Język niemiecki

2/ Podstawa programowa:

Klasa IV – VIII – Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej.

3/ Program:

Klasy IV-VI: Sylwia Rapaacka, K. Wójcik: Program nauczania pierwszego języka obcego /poziomy I.1 i II.1/.Wydawca: Wydawnictwa Szkolne PWN

Klasy VII-VIII: Paweł Piszczatowski: Program nauczania języka niemieckiego dla początkujących w klasach VII-VIII szkoły podstawowej. Wydawca: WSiP

4/ Podręcznik:

Klasa IV: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: und so weiter neu 1 . Podręcznik do języka niemieckiego dla klasy IV. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k. Nr dopuszczenia: 1092/1/2020

Klasa V: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: und so weiter neu 2 . Podręcznik do języka niemieckiego dla klasy V. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k. Nr dopuszczenia: 1092/2/2021

Klasa VI: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: und so weiter neu 3. Podręcznik do języka niemieckiego dla klasy VI. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k. Nr dopuszczenia: 1092/3/2022

Klasa VII: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło , weiter Deutsch EXTRA 1. Podręcznik do języka niemieckiego dla klasy VII. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k. Nr dopuszczenia: 1092/3/2020

Klasa VIII: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło , weiter Deutsch EXTRA 2 . Podręcznik do języka niemieckiego dla klasy VIII. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k. Nr dopuszczenia: 1092/5/2021

5/ Materiał ćwiczeniowy:

Język angielski:

Klasa IV: Sarah Phillips, Diana Anyakwo, Jessica Finnis Konsultacja: Małgorzata Tetiurka. Zeszyt ćwiczeń dla klasy IV. Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o.

Klasa V: Sarah Phillips, Diana Anyakwo, Jessica Finnis Konsultacja: Małgorzata Tetiurka. Zeszyt ćwiczeń dla klasy V. Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o.

Klasa VI: Diana Pye, Sylvia Wheeldon. Konsultacja: Małgorzata Tetiurka. Zeszyt ćwiczeń dla klasy VI. Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o.

Klasa VII: Diana Pye, Jessica Finnis. Konsultacja: Małgorzata Tetiurka. Zeszyt ćwiczeń dla klasy VII. Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o.

Klasa VIII: Paul Kelly, Teresa Payman. Konsultacja: Małgorzata Tetiurka. Zeszyt ćwiczeń dla klasy VIII. Wydawca: Oxford University Press Polska Sp. z o.o.

Język niemiecki

Klasa IV: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: und so weiter neu 1 . Zeszyt ćwiczeń do języka niemieckiego dla klasy IV. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k.

Klasa V: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: und so weiter neu 2 . Zeszyt ćwiczeń do języka niemieckiego dla klasy V. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k.

Klasa VI: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: und so weiter neu 3 . Zeszyt ćwiczeń do języka niemieckiego dla klasy VI. Wydawca: Wydawnictwo Szkolne PWN Sp. z o.o. sp.k.

Klasa VII: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: weiter Deutsch Extra 1. Materiały ćwiczeniowe do języka niemieckiego dla klasy 7. Szkoła podstawowa

Klasa VIII: Marta Kozubska, Ewa Krawczyk, Lucyna Zastąpiło: weiter Deutsch Extra 2. Materiały ćwiczeniowe do języka niemieckiego dla klasy 8. Szkoła podstawowa

II. WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

1/ OCENA CELUJĄCA:

1.1 GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

Uczeń:

- a) Potrafi poprawnie operować prostymi strukturami.
- b) Potrafi budować spójne zdania.
- c) Stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania.
- d) Używa poprawnie niektórych elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym

1.2 SŁUCHANIE

Uczeń:

- a) Potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- b) Potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- c) Potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną.
- d) Potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.

- e) Potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki.
- f) Potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

1.3 MÓWIENIE

Uczeń:

- a) Potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- b) Potrafi mówić spójnie bez zawahań.
- c) Posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów.
- d) Dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- e) Umie w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- f) Można go zrozumieć bez trudności.

1.4 PISANIE

Uczeń:

- a) Potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- b) Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst.
- c) W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty.
- d) Pisze teksty o odpowiedniej długości.
- e) Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.

1.5 CZYTANIE

Uczeń:

- a) Bez trudu rozumie proste teksty użytkowe (w tym internetowe).
- b) Sprawnie znajduje potrzebne informacje szczegółowe w tekście użytkowym.
- c) Swobodnie rozumie ogólny sens prostych, adoptowanych tekstów.

1.6 Ponadto stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) posiadał wiedzę i umiejętności na najwyższym poziomie, często wykraczające poza program nauczania i wymagania programowe przedmiotu w danej klasie
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, proponuje nietypowe rozwiązania,
- c) rozwiązuje zadania wykraczające poza przyjęty program nauczania;

- d) uczestniczy i odnosi sukcesy w pozaszkolnych formach aktywności związanych z językiem obcym/ konkursy przedmiotowe / lub posiada inne porównywalne sukcesy i osiągnięcia.

2/ OCENA BARDZO DOBRA:

2.1 GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

Uczeń:

- a) Potrafi poprawnie operować prostymi strukturami.
- b) Potrafi budować spójne zdania.
- c) Stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania.
- d) Używa poprawnie niektórych elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym

2.2 SŁUCHANIE

Uczeń:

- a) Potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- b) Potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- c) Potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną.
- d) Potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- e) Potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki.
- f) Potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

2.3 MÓWIENIE

Uczeń:

- a) Potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- b) Potrafi mówić spójnie bez zawahań.
- c) Posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów.
- d) Dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- e) Umie w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- f) Można go zrozumieć bez trudności.

2.4 PISANIE

Uczeń:

- a) Potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- b) Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst.
- c) W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty.
- d) Pisze teksty o odpowiedniej długości.
- e) Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.

2.5 CZYTANIE

Uczeń:

- a) Bez trudu rozumie proste teksty użytkowe (w tym internetowe).
- b) Sprawnie znajduje potrzebne informacje szczegółowe w tekście użytkowym.
- c) Swobodnie rozumie ogólny sens prostych, adoptowanych tekstów.

3/ OCENA DOBRA:

3.1 GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

Uczeń:

- a) Potrafi poprawnie operować większością prostych struktur.
- b) Potrafi budować zdania w większości wypadków spójne.
- c) Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.
- d) Używa poprawnie niedużej ilości elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.

3.2 SŁUCHANIE

Uczeń:

- a) Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- b) Potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- c) Potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- d) Potrafi zwykle rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- e) Potrafi rozróżnić dźwięki.
- f) Potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.

3.3 MÓWIENIE

Uczeń:

- 1) Przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.

- 2) Potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem.
- 3) Posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy.
- 4) Dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- 5) Umie zazwyczaj w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- 6) Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.

3.4 PISANIE

Uczeń:

- a) Potrafi na ogół napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- b) Pisze teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne.
- c) W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca. Pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- d) Używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji.

3.5 CZYTANIE

Uczeń:

- a) Rozumie ogólnie większość prostych tekstów użytkowych (w tym internetowe).
- b) Znajduje większość potrzebnych informacji szczegółowych w tekście użytkowym.
- c) W zasadzie rozumie ogólny sens większości prostych, adaptowanych tekstów.

4/ OCENA DOSTATECZNA:

4.1 GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

Uczeń:

- a) Potrafi poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami.
- b) Potrafi budować zdania niekiedy spójne.
- c) Czasami używa zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.
- d) Używa poprawnie ograniczonego zakresu słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.

4.2 SŁUCHANIE

Uczeń:

- a) Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- b) Potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- c) Potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.

- d) Potrafi czasem rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- e) Potrafi rozróżnić większość dźwięków.
- f) Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela.

4.3 MÓWIENIE

Uczeń:

- a) Czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- b) Potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem.
- c) Posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów.
- d) Dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- e) Umie czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- f) Można go zazwyczaj zrozumieć.

4.4 PISANIE

Uczeń:

- a) Próbuje napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Potrafi zorganizować
- b) tekst, który mógłby być bardziej spójny. W zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów. Zdarza mu się pisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa czasem prawidłowej pisowni i interpunkcji.

4.5 CZYTANIE ZE ZROZUMIENIEM

Uczeń:

- a) Rozumie ogólnie dużą część prostych tekstów użytkowych (w tym internetowych).
- b) Znajduje dużą część potrzebnych informacji szczegółowych w tekście użytkowym.
- c) Rozumie ogólny sens dużej części prostych, adoptowanych tekstów.

5/ OCENA DOPUSZCZAJĄCA:

5.1 GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

Uczeń:

- a) Potrafi poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur.
- b) Potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne.
- c) Dysponuje niewielkim zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania. Czasami niepoprawnie używa codziennego słownictwa.

5.2 SŁUCHANIE

Uczeń:

- a) Potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- b) Potrafi zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- c) Potrafi wydobyć niedużą ilość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- d) Potrafi rzadko rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- e) Potrafi rozróżnić niektóre dźwięki.
- f) Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub podpowiedzi.

5.3 MÓWIENIE

Uczeń:

- a) Czasem potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami.
- b) Potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem.
- c) Posługuje się czasami poprawnym językiem, ale popełnia wiele zauważalnych błędów.
- d) Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- e) Rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie.
- f) Można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością.

5.4 PISANIE

Uczeń:

- a) Ma trudności z napisaniem zadania zawierającego pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- b) Tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji.
- c) W zadaniu pisemnym zawiera niektóre istotne punkty.
- d) Zdarza mu się pisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- e) Używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

5.5 CZYTANIE ZE ZROZUMIENIEM

Uczeń:

- a) Rozumie tylko niektóre proste teksty użytkowe (w tym internetowe).
- b) Znajduje tylko niektóre potrzebne informacje szczegółowe w tekście użytkowym.
- c) Rozumie ogólny sens tylko niektórych prostych, adoptowanych tekstów.

6/ OCENA NIEDOSTATECZNA:

6.1 GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

- a) Uczeń nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą.

6.2 SŁUCHANIE

Uczeń:

- a) Rozumie ogólnie bardzo nieliczne wypowiedzi niemieckojęzyczne zawierające znaną leksykę i znane struktury, wypowiedziane przez różne osoby w normalnym tempie.
- b) Rozumie bardzo nieliczne wyrażenia potoczne dotyczące zaspokajania konkretnych potrzeb.
- c) Rozumie ogólny sens bardzo nielicznych prostych sytuacji komunikacyjnych, w tym intencji rozmówcy .
- d) Wyszukuje bardzo nieliczne informacje szczegółowe w nieskomplikowanych wypowiedziach i dialogach.
- e) Rozumie bardzo nieliczne proste instrukcje nauczyciela formułowane w języku niemieckim i prawidłowo na nie reaguje.

UWAGA! Uczeń dyslektyczny powinien mieć możliwość kilkakrotnego wysłuchania nagrania.

6.3 MÓWIENIE

Uczeń:

- a) Nie potrafi zadawać prostych pytań i udzielać prostych odpowiedzi.
- b) Z powodu bardzo ubogiej treści oraz pomimo pomocy nauczyciela nie jest w stanie wyrazić w prostych słowach myśli, spostrzeżeń i pytań dotyczących najbliższego otoczenia.
- c) Bardzo ograniczona znajomość słownictwa i nieporadne użycie struktur językowych uniemożliwiają mu sformułowanie krótkiej wypowiedzi .
- d) Brak płynności wypowiedzi uniemożliwia mu inicjowanie i podtrzymywanie prostych rozmów dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego.
- e) Jego wypowiedź nie zawiera wystarczającej liczby wymaganych informacji lub jest całkowicie nie na temat.
- f) Nie potrafi powiedzieć z pamięci poznanej wiersza lub wyliczanki oraz zaśpiewać piosenki.
- g) Niepoprawna wymowa i intonacja uniemożliwiają zrozumienie.
- h) Bardzo liczne błędy gramatyczne znacznie utrudniają bądź uniemożliwiają komunikację.

6.4 PISANIE

Uczeń:

- a) Nie dostrzega różnic między fonetyczną a graficzną formą wyrazu, w większości przypadków nie potrafi poprawnie uzupełnić brakujących liter w poznanych wcześniej wyrazach.
- b) Pomimo pomocy nauczyciela nie jest w stanie w sposób pełny odpowiadać na zawarte w ćwiczeniach polecenia (pisanie odtwórcze).
- c) Z powodu bardzo ograniczonej znajomości słownictwa, nieporadnego użycia struktur językowych i gramatycznych z trudem pisze tylko niektóre proste wypowiedzi pisemne. Są one chaotyczne, niespójne, pozbawione logiki, z bardzo dużą ilością błędów ortograficznych, w większości przypadków nie na temat.

6.5 CZYTANIE ZE ZROZUMIENIEM

Uczeń:

- a) Rozumie bardzo nieliczne proste teksty użytkowe (w tym internetowe).
- b) Znajduje bardzo nieliczne potrzebne informacje szczegółowe w tekście użytkowym.
- c) Rozumie ogólny sens bardzo nielicznych prostych, adoptowanych tekstów.

UWAGA! Uczeń dyslektyczny powinien mieć możliwość kilkakrotnego przeczytania tekstu.

III. SPRAWDZANIE I OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

1/ Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

L.p.	Kod w e-dzienniku	Opis /przykłady/	Kolor wpisanej oceny
1.	S	sprawdzian /forma ta zapowiedziana jest z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmuje zakres materiału z całego działu, trwa całą godzinę lekcyjną/	czerwony
2.	K	kartkówka /może być niezapowiedziana, obejmuje materiał z 3 ostatnich lekcji/	zielony

3.	O	odpowiedź ustna	czarny
4.	PNL	praca na lekcji, np. praca samodzielna	czarny
5.	PDL	przygotowanie do lekcji	czarny
6.	PD	praca dodatkowa /np. w ramach realizacji programów, projektów edukacyjnych, zadania dla chętnych/	czarny
7.	KON	udział ucznia w konkursie	czarny
8.	POP	poprawa oceny	czarny
9.	AKT	aktywność	czarny
10.	PP	praca w parach	czarny
11.	PG	praca w grupach	czarny
12.	WP	wypowiedź pisemna	czarny
13.	DP	diagnoza przedmiotowa	zielony

2. Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów: „np” – uczeń nieprzygotowany w dzienniku elektronicznym, „nb” – uczeń nie pisał pracy pisemnej lub nie udzielił odpowiedzi oraz „bo”- uczeń odmówił udzielenia odpowiedzi.

3. W każdym okresie roku szkolnego uczeń powinien otrzymać minimum 6 ocen

4. Nie jest obligatoryjnym, aby uczeń uzyskał ocenę z każdej kategorii. Żeby uczeń uzyskał ocenę śródroczną lub roczną powinien uzyskać oceny z co najmniej pięciu kategorii ocen.

5. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

1) 0 - 29% niedostateczny

2) 30% - 35% dopuszczający (-)

3) 36% - 42% dopuszczający

4) 43 % - 49% dopuszczający (+)

5) 50% - 55% dostateczny (-)

- 6) 56% - 62% dostateczny
- 7) 63% - 69% dostateczny (+)
- 8) 70% - 75% dobry (-)
- 9) 76% - 82% dobry
- 10) 83% - 89% dobry (+)
- 11) 90% - 93% bardzo dobry (-)
- 12) 94% - 96% bardzo dobry
- 13) 97% - 99% bardzo dobry (+)
- 14) 100% - celujący

6. Uczniowi przysługuje „nieprzygotowanie” (np) bez podania przyczyny z wyłączeniem zajęć, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki i sprawdziany wg zasad: 2x w okresie.

7. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie (np) na początku lekcji. Za „nieprzygotowanie” uznaje się : brak zadania domowego, brak przygotowania do odpowiedzi ustnej, brak materiałów ćwiczeniowych/zeszytu lub brak innych form przygotowania do lekcji wskazanych wcześniej przez nauczyciela.

8. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt zgodnie z wymaganiami nauczyciela oraz przynosić go na lekcje wraz z podręcznikiem i zeszytem ćwiczeń.

9. Uczeń ma obowiązek uzupełniać wszystkie braki wynikające z jego nieobecności.

10. Nie przewiduje się żadnych sprawdzianów poprawkowych i zaliczeniowych ocen śródrocznych i rocznych.

11. Nauczyciel uzasadnia każdą ustaloną ocenę z prac pisemnych, podając na pracy pisemnej ucznia kryteria oceniania w formie punktowej (liczba uzyskanych punktów za poszczególne zadanie i za całość). oraz podaje uczniom informację zwrotną w formie pisemnej o poziomie opanowania poszczególnych sprawności.

12. W wypowiedzi ustnej nauczyciel podaje uzasadnienie po zakończeniu wypowiedzi / odpowiedzi ucznia.

13. W ocenianiu bieżącym wykorzystuje się skalę liczbową od 1 do 6. Dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” niższej kategorii wymagań.

14. Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów z dostosowaniem wymagań, dla których indywidualizowane są kryteria oceniania, zachowana zostaje w/w skala ocen, a nauczyciel ma obowiązek dostosowania treści sprawdzianów i innych prac pisemnych do możliwości ucznia.

15. W nauczaniu dzieci niepełnosprawnych możliwości ucznia są punktem wyjścia do formułowania wymagań, dlatego ocenia się przede wszystkim postępy i wkład pracy oraz wysiłek włożony w przyswojenie wiadomości przez danego ucznia

IV. ZASADY POPRAWIANIA OCEN

1. Poprawie podlegają oceny **niedostateczne** i **dopuszczające** tylko z pisemnych form sprawdzianów i prac kontrolnych. Uczeń ma możliwość poprawy oceny tylko raz.

2. Każdy sprawdzian /pracę klasową/ uczeń musi zaliczyć w formie i terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty wpisu do e-dziennika otrzymanej oceny ze sprawdzianu /pracy klasowej/ lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności.

3. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie, uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu /pracy klasowej/ o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu /pracy klasowej/.

4. Brak zaliczenia pracy pisemnej lub możliwości udzielenia odpowiedzi ustnej /nieobecność ucznia/ nauczyciel oznacza, wpisując w rubrykę ocen „nb”.

5. Po upływie dwóch tygodni od pojawienia się takiego wpisu w e-dzienniku lub powrotu ucznia po dłuższej nieobecności do szkoły, nauczyciel wpisuje w miejsce „nb” ocenę. Taka sama sytuacja ma miejsce podczas poprawiania oceny niedostatecznej z kartkówek. Brak zaliczenia kartkówki nauczyciel oznacza, wpisując w rubrykę ocen „nb”. Po upływie tygodnia od pojawienia się takiego wpisu w e-dzienniku lub powrotu ucznia po dłuższej nieobecności do szkoły, nauczyciel wpisuje w miejsce „nb” ocenę.

6. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.

V. SPOSÓB INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH W NAUCE LUB ICH BRAKU

1. Uczniowie informowani są o ocenach w sposób jawny, na bieżąco
2. Wpisy do dziennika elektronicznego i zeszytu ucznia.
3. Rozmowa indywidualna.
4. Podczas zebrań i konsultacji.
5. Rozmowa telefoniczna.
6. Korespondencja listowna.

VI. ZASADY WGLĄDU UCZNIÓW, RODZICÓW /PRAWNYCH OPIEKUNÓW DO PRAC PISEMNYCH, ZASADY PRZECHOWYWANIA PRAC

1. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach.
2. Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego.
3. Rodzice/prawni opiekunowie mają wgląd do prac pisemnych podczas zebrań, spotkań indywidualnych.
4. Uczeń/ rodzic/ prawny opiekun ma prawo do wykonania zdjęcia swojej pracy pisemnej w obecności nauczyciela przedmiotu wyłącznie na użytek własny.
5. Prace przechowywane są przez nauczyciela przedmiotu w szkole, do końca roku szkolnego (tj. do 31.08)

VII. ZAKRES WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH

1. W zakresie leksyki i komunikacji **uczeń kończący klasę czwartą:**
 - a. Używa podstawowych form powitań i pożegnań, potrafi opowiedzieć o sobie, zna liczby od 0-12, zna alfabet. Potrafi zapytać o samopoczucie i mówić ja się ma. Zna nazwy krajów, w których posługuje się danym językiem oraz ich stolic.
 - b. Potrafi nazwać ulubione czynności, dyscypliny sportowe, instrumenty oraz gry towarzyskie.

- c. Potrafi rozmawiać na temat własnych zainteresowań i innych osób, wyraża pozytywną i negatywną ocenę.
- d. Wymienia nazwy dni tygodnia, nazwy najważniejszych przedmiotów szkolnych i wyraża o nich swoją opinię, potrafi przedstawić swój plan lekcji i powiedzieć, kto jest jego ulubionym nauczycielem.
- e. Potrafi nazwać przybory szkolne, podstawowe czynności wykonywane w szkole oraz pomieszczenia w szkole.
- f. Potrafi określić i zapytać o godzinę, nazwać pory dnia.
- g. Rozumie polecenia używane podczas lekcji.
- h. Potrafi wymienić członków swojej najbliższej rodziny, nazywa większość poznanych zawodów żeńskich i męskich.
- i. Potrafi powiedzieć, co lubią i czym się zajmują on i członkowie jego rodziny w danym dniu oraz kim są z zawodu członkowie jego rodziny.
- j. Potrafi nazwać wybrane artykuły spożywcze i potrawy, wybrane słodycze, napoje, owoce i warzywa.
- k. Potrafi powiedzieć, co je i pije o różnych porach dnia oraz czy dana potrawa mu smakuje. Mówi, że jest głodny i chce mu się pić, zna nazwy kolorów.
- l. Potrafi nazwać miesiące, wymienić pory roku, określać czynności w poszczególnych porach roku, opisać pogodę i powiedzieć, jaką porę roku lubi. Wie jak przeprowadzić rozmowę telefoniczną.
- m. Wymienia nazwy wybranych krajów, mówi, dokąd chciałby pojechać i gdzie lubi spędzać wakacje.
- n. Zna słownictwo z tematów Boże Narodzenie i Wielkanoc.

2. W zakresie leksyki i komunikacji uczeń kończący klasę piątą:

- a. Zna czynności wykonywane podczas wakacji i w wolnym czasie.
- b. Zna, rozumie i stosuje słowa określające cechy charakteru.
- c. Zna słowa określające wygląd postaci, opowiada o swoich przyjaciółach i określa swój stosunek do nich.
- d. Podaje dzień swoich urodzin i innych osób.
- e. Zaprasza gości na urodziny i odpowiada na zaproszenie.

- f. Nazywa niektóre prezenty urodzinowe.
- g. Potrafi sporządzić listę zakupów na przyjęcie urodzinowe.
- h. Składa życzenia i prowadzi rozmowy podczas przyjęcia urodzinowego
- i. Potrafi nazwać części ciała i czynności wykonywane za ich pomocą.
- j. Potrafi nazwać choroby, dolegliwości, lekarstwa oraz wymienić nazwy lekarzy specjalistów i zawodów związanych z opieką nad chorymi.
- k. Zna zwroty przydatne podczas wizyty u lekarza.
- l. Potrafi nazwać budynki mieszkalne, pomieszczenia w domu/mieszkanu, meble oraz obowiązki w domu.
- m. Potrafi powiedzieć w jakim domu mieszka, opisać okolicę i pomieszczenie oraz czynności wykonywane w domu.
- n. Opowiada o swoich obowiązkach domowych.
- o. Potrafi wymienić obiekty w mieście i parku rozrywki, określić, gdzie dany obiekt się znajduje.
- p. Potrafi nazwać znaki informacyjne, środki transportu, rozumie zwroty wskazujące drogę.
- q. Potrafi wyszukać informacje na temat danego obiektu i nazwać atrakcje dla dzieci.
- r. Nazywa zwierzęta domowe, żyjące na różnych kontynentach, w wodzie i w gospodarstwach wiejskich.
- s. Nazywa obowiązki właścicieli zwierząt, rozumie słowa związane ze sklepem zoologicznym.
- t. Potrafi nazwać części ciała zwierząt, ich pożywienie oraz cechy wyglądu, czasowniki dźwiękonaśladowcze oraz cechy poznanych zwierząt.
- u. Zna słownictwo z tematów Boże Narodzenie i Wielkanoc.

3. W zakresie leksyki i komunikacji **uczeń kończący klasę szóstą**

- a. Zna podstawowe struktury gramatyczne umożliwiające formułowanie wypowiedzi w odniesieniu do teraźniejszości i przeszłości.
- b. Zna podstawowe funkcje językowe umożliwiające posługiwanie się językiem w prostych, nieformalnych sytuacjach dnia codziennego:

- c. Potrafi opisać okolicę, w której mieszka oraz wymienić wady i zalety mieszkania w mieście, na wsi, na obrzeżach miasta.
- d. Potrafi opisać i wskazać drogę, zna nazwy środków lokomocji.
- e. Zna słownictwo dotyczące mieszkania, nazwy mebli i sprzętów, dotyczące opisywania pokoju i określania położenia.
- f. Potrafi opowiadać na podstawie materiału ikonograficznego, pisze list.
- g. Zna przymiotniki określające wygląd i cechy charakteru, potrafi opisać siebie i inne osoby.
- h. Zna nazwy części ubrań oraz zwroty dotyczące opisywania ubioru.
- i. Zna słownictwo związane z zakupami, z prezentami oraz zwroty i konstrukcje związane z kupowaniem.
- j. Potrafi opisać obchody uroczystości oraz relacjonować wydarzenia z przeszłości.
- k. Rozumie teksty czytane, potrafi napisać e-mail, rozwija umiejętność słuchania.
- l. Zna słownictwo związane z ruchem ulicznym i bezpieczeństwem na drodze oraz zwroty potrzebne do wzywania pomocy przez telefon (pogotowie, straż, policja).
- m. Potrafi nazwać części twarzy, opisać wygląd.
- n. Zna słownictwo dotyczące problemów ze zdrowiem i uroda nastolatków.
- o. Zna zwroty wyrażające podziękowanie, przeprosiny oraz reakcje na nie.
- p. Potrafi nazwać części ciała.
- q. Zna słownictwo związane z dolegliwościami, chorobami i nieszczęśliwym wypadkiem.
- r. Potrafi przeprowadzić dialog u lekarza, zna nazwy podstawowych leków i słownictwo dotyczące ich przyjmowania.
- s. Potrafi opisać swój tryb życia i określenia czasu odnoszące się do przyszłości.
- t. Zna słownictwo dotyczące sportu oraz różnych form spędzania wakacji, potrafi przeprowadzić dialogi dotyczące planów na wakacje, opisuje swoje plany.

4. W zakresie leksyki i komunikacji **uczeń kończący klasę siódmą:**

- a. Uczeń zna słownictwo dotyczące form spędzania czasu.
- b. Zna zwroty wyrażające zakazy, nakazy, sugestie.
- c. Zna słownictwo dotyczące komunikacji, miejsc kultury (wystawy, muzea).

- d. Zna przymiotniki służące do opisu ludzi i miejsc.
- e. Potrafi opisać zdjęcie i obrazek, wie jakie struktury gramatyczno-leksykalne użyć.
- f. Zna słownictwo z obszaru nauki i techniki, potrafi zgadnąć i oszacować wielkość, ilość, czas.
- g. Zna słownictwo z a zakresu podróżowania i turystyki.
- h. Zna nazwy instrumentów muzycznych.
- i. Umie określić swoje samopoczucie w konkretnych sytuacjach.
- j. Zna nazwy zawodów i prac oraz podstawowe słownictwo dotyczące pierwszej pomocy.

5. W zakresie leksyki i komunikacji **uczeń kończący klasę ósmą:**

- a. Zna podstawowe struktury gramatyczne umożliwiające formułowanie wypowiedzi w odniesieniu do teraźniejszości i przeszłości w stronie czynnej i biernej.
- b. Zna podstawowe funkcje językowe umożliwiające posługiwanie się językiem w prostych, nieformalnych sytuacjach dnia codziennego.
- c. Potrafi opisać swój dzień oraz opowiedzieć o planach na przyszłość.
- d. Potrafi opowiedzieć o swoich zainteresowaniach oraz opisać siebie lub inną osobę.
- e. Zna słownictwo dotyczące zmysłów, jest w stanie opisać jak coś wygląda, pachnie, smakuje.
- f. Zna słownictwo dotyczące natury i ochrony środowiska oraz potrafi opowiedzieć o aktywnościach na świeżym powietrzu.
- g. Zna przymiotniki określające wygląd i cechy charakteru, potrafi opisać siebie i inne osoby.
- h. Zna nazwy części ubrań oraz zwroty dotyczące opisywania ubioru.
- i. Umie zastosować odpowiedni czasownik modalny do mówienia o zakazach, nakazach, umiejętnościach, możliwościach, prawdopodobieństwie.
- j. j Opisuje swoje plany zawodowe z zastosowaniem odpowiedniego słownictwa.
- k. Umie opisać siebie i innych używając przymiotników związanych z charakterem.
- l. Potrafi opowiedzieć o swoim ulubionym filmie lub książce.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Decyzja nauczyciela w sprawie oceniania jest ostateczna.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane w niniejszym dokumencie reguluje Statut Szkoły Podstawowej im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie, dział VI, rozdział 1- 9
3. Przedmiotowe Ocenianie jest udostępnione do wglądu na stronie www.spchocianow.pl w zakładce „Uczniowie“ – „Przedmiotowe Ocenianie“, u nauczyciela przedmiotu, w bibliotece szkolnej.
4. Wszystkie zmiany w dokumencie muszą być przedstawione do wglądu dyrekcji, uczniom i rodzicom

Opracowanie: zespół nauczycieli języków obcych w składzie: *Joanna Bańkowska, Barbara Bogusz, Magdalena Matulewicz, Małgorzata Kosior, Joanna Urban – Łabiak, Iwona Rokita*